



مقدمه‌ای بر اتوماسیون و گردش کار

بخش ۱ - دوره آموزش مقدماتی N8N

مسیر یادگیری این جلسه



چرا اتوماسیون؟

تعریف اتوماسیون

مفاهیم اصلی

ساختار گردش کار

نقشه‌کشی

مدرس و هدف دوره

ماکسیم (Maxim) - بازاریاب و تولیدکننده محتوای داده با ۴ سال تجربه کار با n8n، ساخت پیش از ۱۰۰ گردش کار (Workflow) و آموزش به ۵۰۰ دانشجو.



هدف نهایی این دوره، توانمندسازی شما برای تصمیم‌گیری مبتنی بر داده (Data-Driven Decisions) است.

چرا به اتوماسیون نیاز داریم؟

تصمیم‌گیری حسی (Intuition)

- ذهنی و سلیقه‌ای است
- تخمین بازگشت سرمایه (ROI) دشوار است
- منجر به هدر رفتن منابع مالی و زمانی می‌شود

تصمیم‌گیری مبتنی بر داده (Data-Driven)

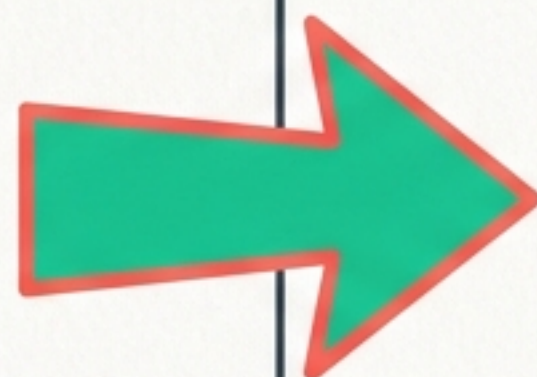
- منطقی و عینی است
- قابلیت گزارش‌دهی و شفافیت ROI را افزایش می‌دهد
- به منابع انسانی و مالی کمتری نیاز دارد

مزایای جایگزینی کار دستی با اتوماسیون



مشکلات کار دستی

- اتلاف زمان زیاد
- خطای انسانی در کارهای تکراری
- کاهش رضایت کارکنان (انجام کارهای کم ارزش)



مزایای اتوماسیون

- پیش‌بینی‌پذیری و در دسترس بودن داده‌ها
- تمرکز کارمندان بر وظایف با ارزش بالا
- افزایش بازگشت سرمایه (ROI)

اتوماسیون چیست؟

“

مجموعه‌ای قابل پیش‌بینی از اقدامات از پیش تعیین‌شده که داده‌ها را از یک نقطه به نقطه دیگر منتقل می‌کند.

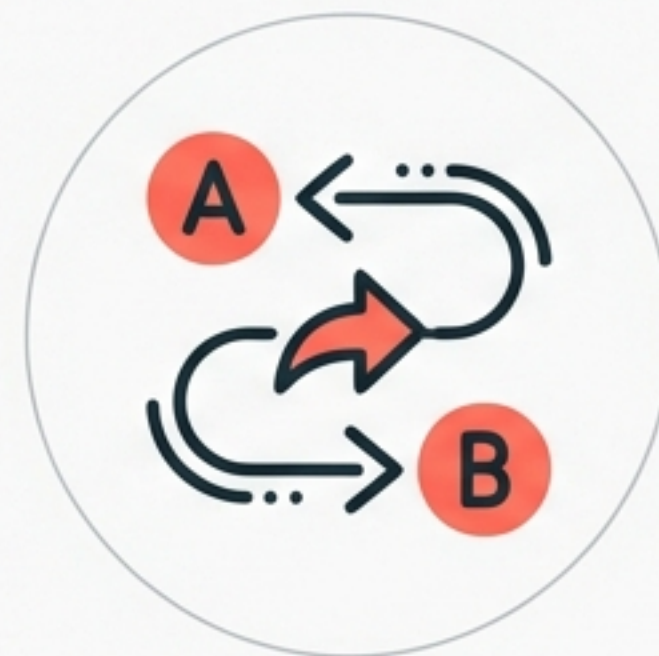
”



قابل پیش‌بینی

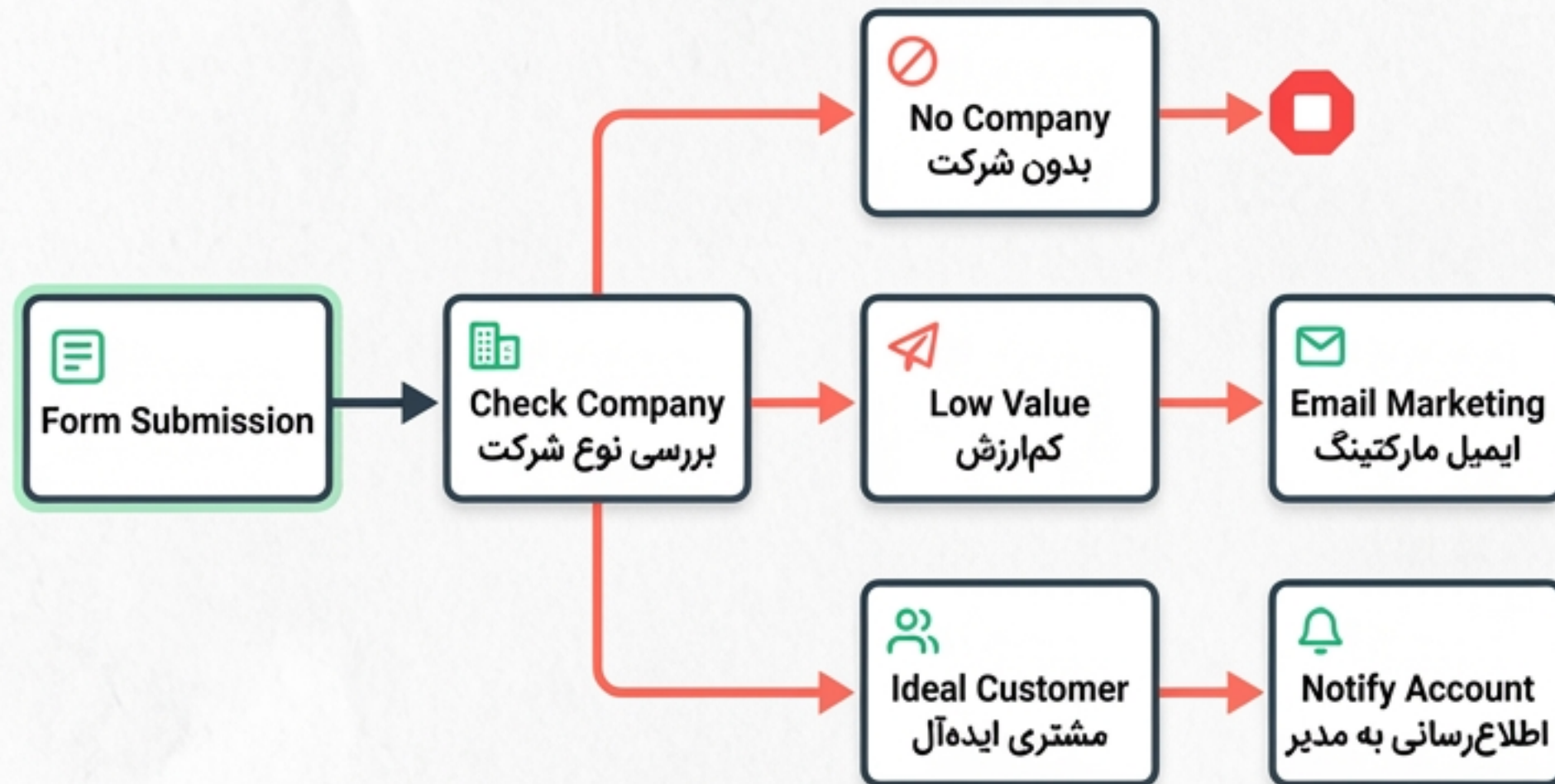


از پیش تعیین‌شده



انتقال داده

مثال کاربردی: فرم ثبت نام



سناریو

وقتی فرمی ارسال می شود، سیستم نوع شرکت را بررسی می کند.

مسیرها

- اگر شرکت پیدا نشد: نادیده گرفتن
- شرکت کم ارزش: ارسال به ایمیل مارکتینگ
- مشتری ایده آل: اطلاع رسانی فوری به مدیر

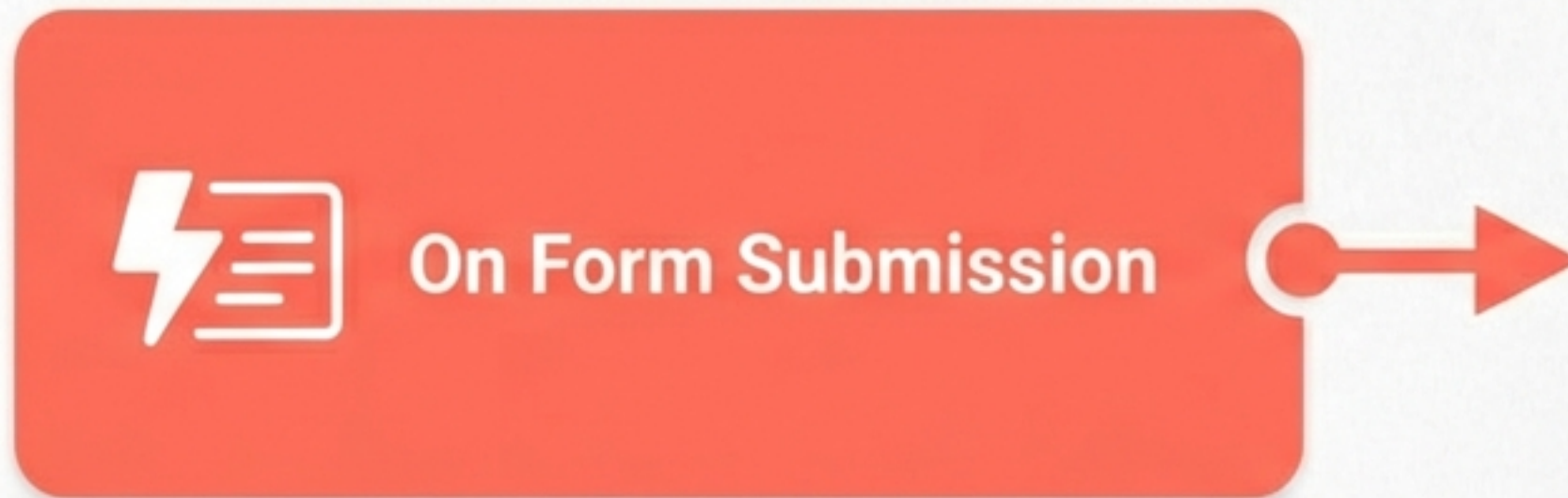
مفهوم اول: تریگر (Trigger)

تعریف: تریگر نقطه آغاز اتوماسیون است.

ویژگی: در نمودار فقط فلش خروجی دارد.

انواع تریگر:

۱. دستی (Manual): کلیک دکمه.
۲. زمان بندی شده (Scheduled): مثلا ساعت ۸ صبح.
۳. رویداد برنامه (App Event): دریافت وب هوک یا فرم.

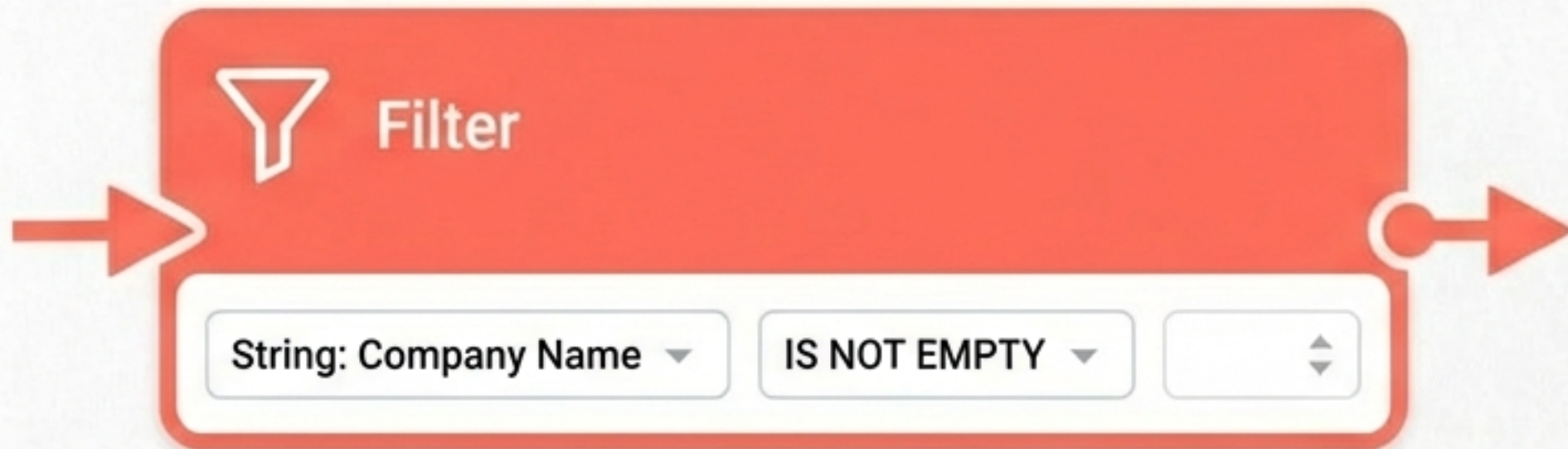


مفهوم دوم: فیلتر کردن (Filtering)

تعریف: ابزاری برای اجازه عبور یا مسدود کردن داده‌ها.

کاربرد: ایجاد مسیرهای منطقی (Logic Gates).

مثال: اگر فیلد نام شرکت خالی بود، متوقف شو.



مفهوم سوم: اکشن‌ها و برنامه‌ها (Actions)

تعریف: تعامل با برنامه‌های کاربردی در وب برای انجام کارهای نهایی.



ایجاد ردیف،
خواندن اطلاعات



ارسال پیام،
دریافت پیام



آپلود فایل،
جابجایی پوشه

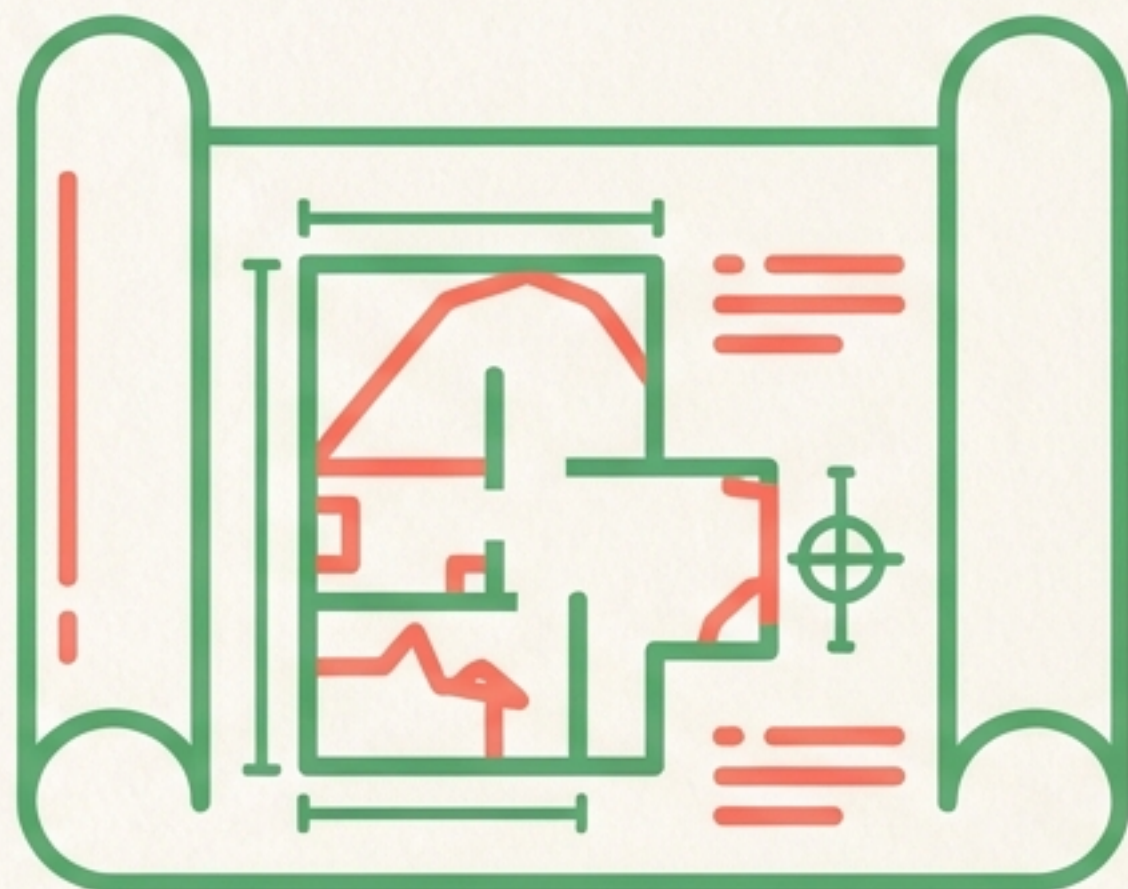


ایجاد سرنخ
(Lead) جدید

آناتومی یک گردش کار (Workflow)



بهترین روش: ابتدا نقشه بکشید (Map It Out)



شفافیت (Visibility):

درک کامل وظایف و ابزارها.

امکان‌سنجی (Feasibility):

جلوگیری از هدر رفتن وقت.

تخمین زمان:

پیش‌بینی مدت انجام پروژه.

نقاط انسانی:

شناسایی جاهایی که نیاز به دخالت انسان است.

چگونه نقشه‌کشی کنیم؟

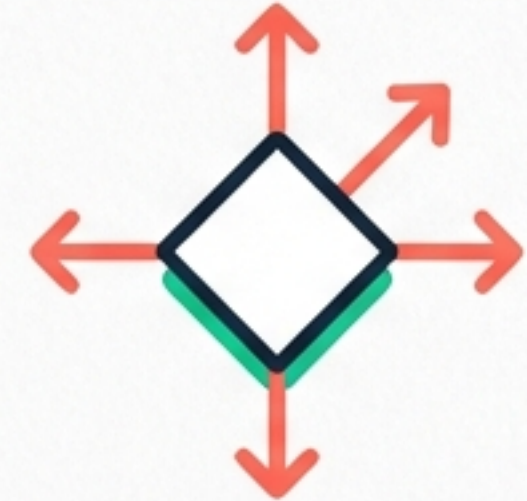
ابزارها: Miro, FigJam یا کاغذ و قلم



۱. لیست کردن تمام اجزا



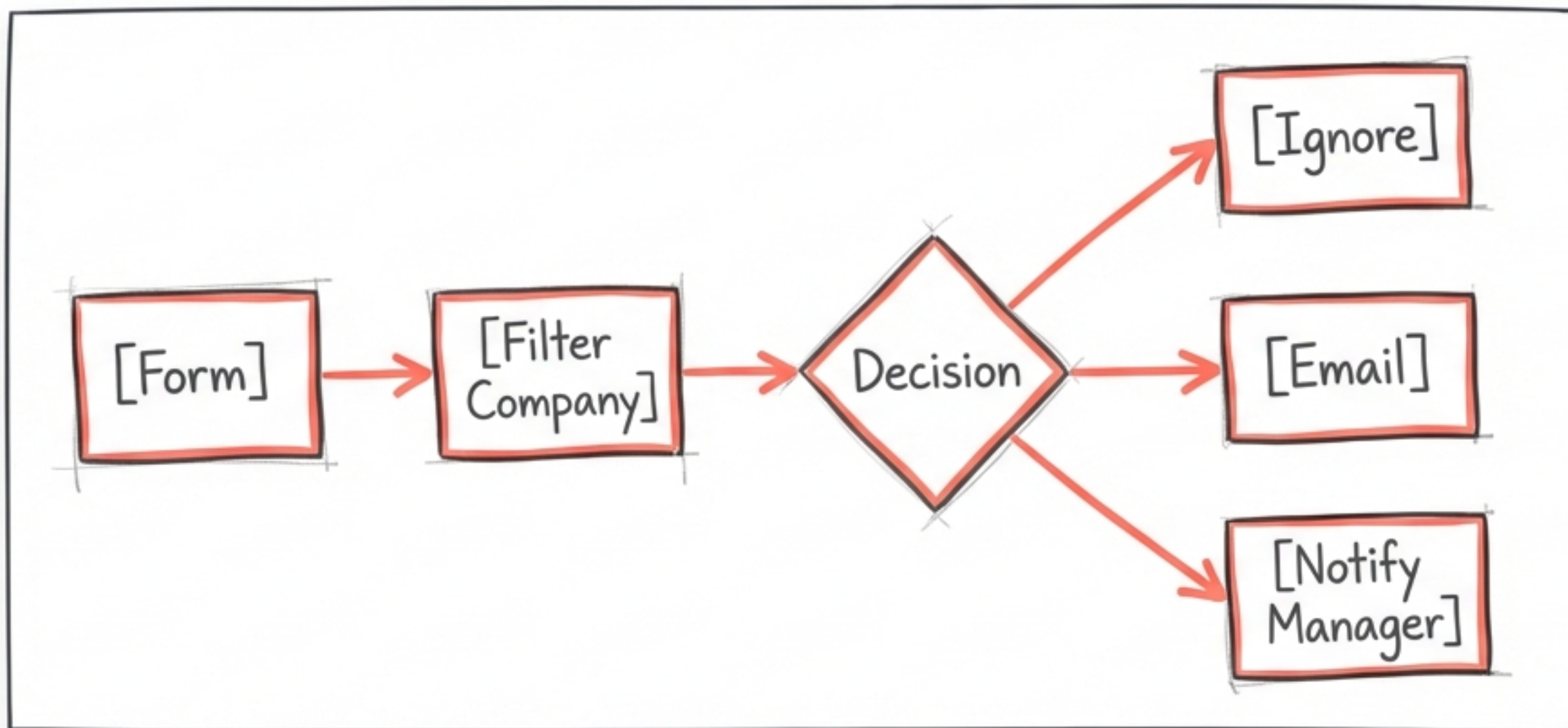
۲. اتصال بلوک‌ها از چپ به راست



۳. مشخص کردن نقاط تصمیم‌گیری

قبل از شروع ساخت در n8n، ابهامات را روی کاغذ رفع کنید.

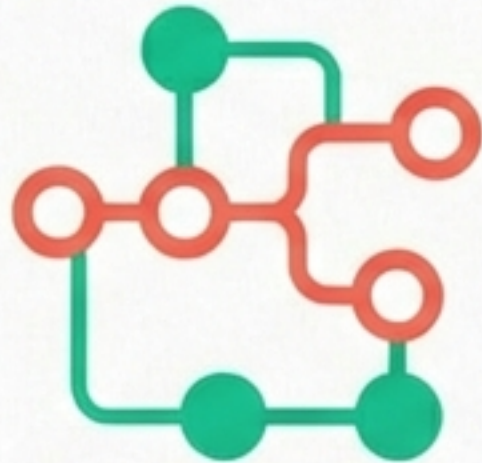
نمونه نقشه‌کشی یک فرآیند



این نقشه، راهنمای شما برای ساخت گردش کار نهایی است. بلوک‌های منطقی و ارتباطات کاملاً مشخص شده‌اند.

منابع و ابزارهای معرفی شده

نرم افزار اتوماسیون



- n8n.io

ابزارهای نقشه‌کشی



- Miro.com
- FigJam

سرویس‌های متصل شده



- Google Sheets
- Slack
- Dropbox
- Salesforce

جمع‌بندی و گام بعدی

در این بخش یاد گرفتیم اتوماسیون چیست، چرا اهمیت دارد و چگونه باید قبل از ساخت، آن را طراحی کنیم.

در جلسه بعد (بخش ۲)

- آشنایی با Webhooks
- کار با API ها
- اتصال n8n به دنیای خارج



www.Fanavari.co

خانه فناوری تهران